



Turistička zajednica općine Baška / Tourist Board of the Baška Municipality  
Kralja Zvonimira 114, HR-51523 Baška  
tel/fax.+385 51 856 817, +385 51 856 544  
[baska@visitbaska.hr](mailto:baska@visitbaska.hr) [info@visitbaska.hr](mailto:info@visitbaska.hr) [www.visitbaska.hr](http://www.visitbaska.hr)

Baška, 2026.

## INFORMACIJE ZA OSOBE KOJE PRUŽAJU USLUGE SMJEŠTAJA U DOMAĆINSTVU / IZNAJMLJIVAČE S PODRUČJA OPĆINE BAŠKA

Kutak za iznajmljivače pripremljen je za sve članove Turističke zajednice općine Baška kako bi na jednom mjestu došli do svih informacija vezanih za svoje poslovanje, do važećih zakona i propisa te naputaka Ministarstva turizma, HTZ-a i TZO Baška.

Upute su informativnog karaktera, a u njima se nalaze izvadci zakona. Zakone je moguće pronaći na Internet stranicama Narodnih novina [www.nn.hr](http://www.nn.hr) ili na stranicama Ministarstva turizma/propisi [www.mint.hr](http://www.mint.hr).

Ujedno obavještavamo iznajmljivače koji žele samostalno iznajmljivati (bez posredovanja lokalne turističke agencije) i voditi knjige da su dužni samostalno **pratiti zakonske promjene** vezane za pružanje usluga smještaja u domaћinstvu te vođenje knjiga.

Za sva dodatna pitanja možete nas kontaktirati u Turističkoj zajednici općine Baška, Kralja Zvonimira 114, 51 523 Baška  
tel: 051/856-817 , fax: 051/856-544, e mail: [info@visitbaska.hr](mailto:info@visitbaska.hr)



[www.mint.hr](http://www.mint.hr)



[www.nn.hr](http://www.nn.hr)

### **1. ŠTO SE SMATRA UGOSTITELJSKIM USLUGAMA U DOMAĆINSTVU?**

- Usluge smještaja u sobi, apartmanu, studio apartmanu i kući za odmor kojih je iznajmljivač vlasnik, do najviše 10 soba tj. 20 osnovnih kreveta
- Usluge smještaja u kampu, kamp odmorištu na zemljištu kojeg je iznajmljivač vlasnik, s najviše 10 smještajnih jedinica, odnosno za 30 gostiju istodobno – usluge doručka gostima kojima iznajmljivač pruža usluge smještaja

### **2. KAKO POSTATI IZNAJMLJIVAČ – PRUŽATELJ USLUGA SMJEŠTAJA U DOMAĆINSTVU**

- Ishoditi rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaћinstvu kod **Upravnog odjela za turizam, poduzetništvo i ruralni razvoj PGŽ** [www.pgzh.hr](http://www.pgzh.hr) čime iznajmljivač postaje obveznik praćenja zakonskih regulativa s područja turizma i ugostiteljstva

Trg bana Josipa Jelačića 2, HR - 51 500 Krk  
tel. 051/ 354-350  
tel: 051/ 354-347  
e-mail: [gospodarstvo.krk@pgzh.hr](mailto:gospodarstvo.krk@pgzh.hr)



PGŽ - Obrasci



PGŽ – Upravni  
odjel za turizam

### **3. REKATEGORIZACIJA SMJEŠTAJA PRUŽATELJA USLUGA SMJEŠTAJA U DOMAĆINSTVU - SVI ROKOVI SU ISTEKLI !**

#### **➤ Tko i kada je morao provesti rekategorizaciju?**

Iznajmljivači, koji su Rješenja o kategorizaciji (Rješenje o odobrenju pružanja ugostiteljskih usluga) ishodili u periodu od 15.8.1995 do 1.9.2007. godine bili su obveznici postupka rekategorizacije. **Svi rokovi za izvršenje rekategorizacije smještajnih jedinica su istekli.**

**Svi oni koji nisu predali zahtjeve za rekategorizaciju mogu nastaviti pružati ugostiteljske usluge, ali gube pravo isticanja kategorije (zvijezdica) na objektu kao i u promidžbenim materijalima.**

### **4. PRODUŽENJE ROKA VAŽENJA PRIVREMENIH RJEŠENJA ZBOG ISTEKA ROKA ZA USKLAĐIVANJE**

Ugostitelji, iznajmljivači i nositelji ili članovi obiteljskoga poljoprivrednoga gospodarstva koji na dan stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 152/24, članak 17) obavljaju ugostiteljsku djelatnost odnosno pružaju ugostiteljske usluge na temelju privremenog rješenja iz članka 25. stavka 1.. članka 34. stavaka 4. i 5. i članka 39. stavka 9., a u vezi s člankom 34. stavcima 4. i 5. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine, br. 85/15, 121/16, 99/18., 25/19, 98/19., 32/20, 42/20. i 126/21.), na temelju istih privremenih rješenja nastavljaju obavljati ugostiteljsku djelatnost odnosno pružati ugostiteljske usluge, **najdulje do 31. prosinca 2026.**

### **5. PRIJAVA I ODJAVA GOSTA U SUSTAV eVisitor**

Od 2016. godine uvedena je digitalna platforma za prijavu i odjavu gostiju kao **jedini mogući način prijave**. Za pristup aplikaciji (korisničko ime i lozinka) potrebno je osobno javiti se u Turistički ured TZO Baška uz predodjenje:

1. osobne iskaznice, (OIB)
2. *Rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu*
3. potpisanog zahtjeva za upis u eVisitor
4. u slučaju da podatke preuzima opunomoćena osoba, mora imati pisanu punomoć od ovlaštene osobe, ovjerenu od javnog bilježnika.

Obveza prijave i odjave gostiju je unutar 24 sata od dolaska odnosno odlaska gostiju.

Osim prijave preko portala [www.evisitor.hr](http://www.evisitor.hr)



[www.evisitor.hr](http://www.evisitor.hr)

Ministarstvo turizma i sporta razvilo je Mobilnu aplikaciju eVisitor u sklopu projekta Hrvatski Digitalni Turizam.

Mobilna aplikacija eVisitor je besplatna te je namijenjena svim obveznicima, a cilj aplikacije je olakšati izvršavanje njihovih zakonskih obaveza vezanih za turističku pristojbu. Aplikacija omogućuje prijavu i odjavu turista smještenih u turističkim objektima te uvid u obračun i kontrolu naplate turističke pristojbe.

Navedena aplikacija dostupna je za preuzimanje u Google Storeu i AppStoreu. Pomoć uz aplikacije omogućena je putem mail adrese [e-turizam@mints.hr](mailto:e-turizam@mints.hr).



Google



App Store

## **6. IZNAJMLJIVAČ TREBA IMATI U SVOM OBJEKTU ZA SMJEŠTAJ**

### **6.1. STANDARDIZIRANE PLOČE ZA OZNAČAVANJE VRSTE I KATEGORIJE SMJEŠTAJA**

Iznajmljivač treba nabaviti tablu s oznakom vrste i kategorije objekta, utvrđene rješenjem nadležnog ureda i vidno je istaknuti na ulazu u objekt ili neposrednoj blizini, a koju je potrebno naručiti izravno od proizvođača koji ima suglasnost Ministarstva za turizam.

Proizvođaču je potrebno poslati:

- Kopiju uplatnice
- Kopiju rješenja o kategorizaciji
- Točnu adresu na koju treba isporučiti ploču

Proizvođači koji imaju suglasnost Ministarstva:

- Kordun - marketing d.o.o. (Matka Laginje 10, 47000 Karlovac; tel: 047 645 561 ; e-mail: [prodaja-lav@kordun.hr](mailto:prodaja-lav@kordun.hr))
- Jaguar d.o.o. (Hrvojeva 6, 21000 Split; tel: 021 343 888 ; e-mail: [jaguarst6@gmail.com](mailto:jaguarst6@gmail.com)) za ploče: 1. Hotel; 2. Depandansa hotela; 3. Integralni hotel - Udruženi; 4. Difuzni hotel; 5. Soba u domaćinstvu; 6. Apartman u domaćinstvu; 7. Studio apartman u domaćinstvu; 8. Kuća za odmor u domaćinstvu; 9. Kamp u domaćinstvu; 10. Kamp (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 11. Sobe (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma) 12. Turističko naselje; 13. Pansion komfor; 14. Apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 15. Studio apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 16. Kamp odmorište (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 17. Kuća za odmor (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 18. Spa; 19. Kamp naselje; 20. Kampiralište; 21. Turistički apartmani; 22. Bike; 23. Congress; 24. Meetings
- Binar d.o.o. (Livanjska 12, 21000 Split; tel: 021 344 442 ; e-mail: [binar@st.htnet.hr](mailto:binar@st.htnet.hr) za ploče: 1. Apartman u domaćinstvu; 2. Studio apartman u domaćinstvu; 3. Sobe u domaćinstvu; 4. Kuća za odmor u domaćinstvu; 5. Apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 6. Studio apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma)
- Robi, obrt za usluge reklamiranja i pranje automobila, vl. Vesela Mikić (Put Nina 129a, 23000 Zadar; tel: 023 220 655 ; e-mail: [reklame.mikic@gmail.com](mailto:reklame.mikic@gmail.com) za ploče: 1. Apartman u domaćinstvu; 2. Soba u domaćinstvu; 3. Kamp u domaćinstvu; 4. Sobe (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 5. Kuća za odmor (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 6.

Apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 7. Studio apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma)

- Greis d.o.o. (Most Raša b.b., 52223 Raša; tel: 052/875-022, mobitel: 091/1852-287; e-mail: tiskara.greis@gmail.com) za ploče - za objekte u kojima se pružaju usluge u domaćinstvu: 1. Apartman; 2. Studio apartman; 3. Soba; 4. Kuća za odmor; za objekte iz skupine „Ostali“ objekti – 1. Apartman, 2. Soba, 3. Kuća za odmor; za ploče za objekte iz skupine „Hoteli“ : 1. Hotel
- Negras d.o.o. (Županićeva 6, 52440 Poreč; tel: 052/431-046; 091/1904 965; 091/5230 380; e-mail: info.negras@gmail.com): za ploče za smještajne objekte u domaćinstvu: 1. Apartman, 2. Studio apartman, 3. Soba 4. Kuća za odmor

## 6.2. CJENIK USLUGA

Cjenik iznajmljivači sastavljaju samostalno.

U svakom objektu (sobi, apartmanu, kući za odmor, kampu) potrebno je istaknuti naznaku vrste i kategorije objekta, cijene usluga koje se nude, izraženu u eurima, informaciju o plaćanju turističke pristojbe.

Obveznici plaćanja godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe u cjeniku ne ističu iznos turističke pristojbe, već se piše napomena da je turistička pristojba uračunata u cijenu usluge smještaja.

Na cjeniku je bitno staviti opasku o iznosu paušala turističke pristojbe po postelji. Cjenik smještajne jedinice treba biti na hrvatskom i najmanje na engleskom jeziku.

Od 1. 1. 2007. godine više nije propisana obveza ovjere cjenika ugostiteljskih usluga.

Iznajmljivači koji turističku pristojbu plaćaju po ostvarenom noćenju u cjeniku moraju posebno istaknuti cijenu smještaja te cijenu turističke pristojbe (odvojeno) u terminima koji su propisani.

U cjeniku obavezno navesti sljedeće:

- 6.3. Ime i prezime, adresa i OIB
- 6.4. Naziv usluge (npr. najam sobe ili apartmana i sl.)
- 6.5. Vrsta naplate (po noćenju, po osobi)
- 6.6. Termin (sezone i ostalo)
- 6.7. Cijena smještaja
- 6.8. Turistička pristojba (navesti da je uključena u cijenu)
- 6.9. PDV (ako niste u PDV-u navesti da on nije uključen, ako Vam cijena sadrži PDV onda posebno izraziti neto cijenu i iznos PDV-a)
- 6.10. Dodatne usluge (kućni ljubimci, klima)
- 6.11. Datum važenja cjenika – navesti datum od kada važi cjenik)
- 6.12. Potpis iznajmljivača (osoba na koju glasi Rješenje o odobrenju za pružanje usluga smještaja)

## 6.3. KUĆNI RED

Utvrditi kućni red i istaknuti ga u svim sobama i apartmanima. Ukoliko nemate kućni red, možete ga podignuti u Turističkoj zajednici općine Baška. Ova stavka nije obavezna, ali se preporuča.

## 6.4. PISANJE PRIGOVORA

Omogućiti korisniku uslugu podnošenja pisanih prigovora u objektu i bez odgađanja pisanim putem potvrditi njegov primitak te omogućiti gostu podnošenje pisanog prigovora putem pošte, telefaksa ili elektroničke pošte.

Potrebno je u objektu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora (na hrvatskom i jednom stranom jeziku) i u pisanom obliku odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora te voditi i čuvati evidenciju prigovora gostiju godinu dana od



dana primitka pisanog prigovora, a sukladno posebnom propisu kojim je uređena zaštita potrošača (NN 41/14, članak 10.)

#### 6.5. KUTIJA PRVE POMOĆI

Iznajmljivači su dužni u svakom objektu imati kutiju prve pomoći dostupnu svim gostima iz smještajnih jedinica (etažni ormarić ili u smještajnoj jedinici).

#### 6.6. EVAKUACIJSKI PLAN

Obveza je posjedovanja evakuacijskog plana svake smještajne jedinice (tlocrt prostora sa označenim izlaznim vratima)

Evakuacijski plan možete nacrtati vlastoručno ili preslikati sa Vaše projektne dokumentacije objekta. Važno je da iz svake od smještajnih jedinica /sobe ili apartmana/ posebnom bojom nacrtate strelicu koja označava put za izlazak u slučaju požara.

#### 6.7. OBAVIJEST O ZABRANI KONZUMIRANJA ALKOHOLA OSOBAMA MLAĐIM OD 18 GODINA

(obvezan je za objekte koji pružaju uslugu hrane i pića u što se računa i doručak). To je u pravilu natpis na hrvatskom i jednom stranom jeziku i naljepnica koja označava zabranu konzumacije alkohola osobama mlađim od 18 godina.

#### 6.8. SANITARNA KNJIŽICA

Domaćini koji pružaju uslugu prehrane moraju imati i dalje „sanitarnu knjižicu“ (pregled na kliconoštvo) i izrađen normativ te izraženu cijenu obroka ili ukupne usluge u cjeniku.

#### 6.9. RTV PRETPLATA

Zakon o Hrvatskoj radioteleviziji od 8. prosinca 2010. godine, („Narodne novine“ 137/10) propisuje člankom 34. stavkom 8. da pravne i fizičke osobe koje obavljaju ugostiteljsku djelatnost, plaćanjem mjesečne pristojbe za jedan prijemnik u ugostiteljskom objektu stječu pravo korištenja triju dodatnih prijemnika u istom ugostiteljskom objektu bez plaćanja mjesečne pristojbe.

#### 6.10. PEČAT

Privatni iznajmljivač koji je registriran kao fizička osoba, (dakle nije tvrtka ili obrt), po Zakonu nije dužan imati pečat. Ukoliko želi imati pečat, iznajmljivač ga može napraviti.

Tvrtka koja izdaje pečate tražiti će službeno Rješenje na uvid.

#### 6.11. OSIGURANJE GOSTIJU

Za iznajmljivače ne postoji zakonska obveza za osiguranje gostiju od posljedica nesretnog slučaja. Uputno je goste osigurati od posljedica nesretnog slučaja. U tom slučaju, ne propustite gostima napomenuti da su osigurani od posljedica nesretnog slučaja ukoliko se kojim slučajem desi, što će kod gosta ostaviti dojam profesionalnosti i brige od strane vlasnika i domaćina.

## **7. ZAKONSKA OBVEZA ISPITIVANJA KVALITETE BAZENSKIH VODA**

Sukladno članku 1. Pravilnika o sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima bazenskih kupališta te o zdravstvenoj ispravnosti bazenskih voda (NN 59/20 i NN 89/22) i članku 10. stavku 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br. 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18 i 47/20), privatni iznajmljivači smještajnih kapaciteta imaju obvezu ispitivanja kvalitete bazenske vode bazena koji se nalaze u sklopu privatnih objekata za iznajmljivanje te se smatraju bazenima za javnu uporabu.

Navedeni Pravilnik odnosi se i na hidromasažne kade i whirlpool bazene u objektima, ukoliko se voda u njima ne mijenja svakodnevno.

Učestalost ispitivanja s podacima o definiranim vrstama analize i uvjetima za pojedinu vrstu bazenske vode nalaze se u tablici

| <b>Vrsta bazena</b>                                                                                                                                 | <b>Učestalost ispitivanja</b>                                                                | <b>Pokazatelji analize i uvjeti za bazensku vodu</b>                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bazeni u objektima za iznajmljivanje<br><b>Vanjski bazeni</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- slatka voda</li><li>- morska voda</li></ul>   | 2 puta mjesečno<br><br>izuzev <i>Legionella spp.</i><br><br>1 put godišnje na početku sezone | Mikrobiološki i fizikalno kemijski pokazatelji sukladno Tablici<br><br>Prilog I pravilnika (NN59/20, NN 89/22)  |
| Bazeni u objektima za iznajmljivanje<br><b>Unutarnji bazeni</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- slatka voda</li><li>- morska voda</li></ul> | 1 put mjesečno                                                                               | Mikrobiološki i fizikalno kemijski pokazatelj sukladno Tablici<br><br>Prilog I Pravilnika ( NN 59/20, NN 89/22) |

Privatni iznajmljivači koji u sklopu svojih smještajnih kapaciteta imaju unutarnje ili vanjske bazene imaju zakonsku obvezu ispitivanja kvalitete bazenske vode čime podižu razinu kvalitete sigurnosti te posljedično konkurentnost vlastitih smještajnih jedinica, ali hrvatskog turističkog proizvoda.

Na području Primorsko-goranske županije Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije mjerodavan je za provođenje navedenih analiza, sve informacije sklapanju ugovora moguće je dobiti na broj telefona **051/554 548** te na e-mail adresu **edukacija@zzjzpgz.hr**.



## **8. IZDAVANJE RAČUNA**

Iznajmljivač (fizička osoba) je dužan izdati gostu račun za pružene usluge. Jednu kopiju računa iznajmljivač zadržava za sebe. Račun za gotovinu možete izraditi sami tako da kupite gotov obrazac računa tzv. paragon račun, odnosno paragon blok (u Narodnim novinama ili papirnicama)

Ovdje možete vidjeti:

1. Ime i prezime iznajmljivača, adresa i OIB
2. Broj računa (redni broj računa, primjerice 01/2026)
3. Ime i prezime osobe kojoj je usluga pružena
4. Naziv usluge (noćenje, noćenje s doručkom, najam apartmana...)
5. Cijena (navesti jediničnu cijenu, zbrojni iznos i ukupan iznos)
6. Turistička pristojba (obveznici paušalnog plaćanja navesti da je turistička pristojba uključena u cijenu)
7. PDV (ako niste obveznik PDV-a navesti opasku u računu Oslobođeno od PDV-a prema čl. 90. st. 2. Zakona o PDV-u, ako Vam cijena sadrži PDV onda je potrebno posebno izraziti neto cijenu i iznos PDV-a)
8. Dodatne usluge (kućni ljubimci, klima...)
9. Popust (ako dajete popust npr. stalnim gostima, popust ako ostaju veći broj dana i sl. obavezno navesti tekstualno "Popust" i navesti iznos tog popusta uz postotak)
10. Datum izdavanja računa
11. Potpis iznajmljivača

Račun se mora poklapati sa cijenama na cjeniku (ne smije biti viši, niži iznos samo uz naznačen popust). Prema aktualnom Zakonu o računovodstvu računi se moraju čuvati najmanje 11 godina.

## **9. OBVEZA VOĐENJA POSLOVNIH KNJIGA:**

### **9.1. Popis turista**

Uspostavom sustava eVisitor, od 1. siječnja 2016. (Pravilnik o načinu vođenja popisa turista te o obliku i sadržaju obrasca prijave turista turističkoj zajednici, [NN 126/15](#)), popisom gostiju smatra se i popis turista.

Ukoliko ste u eVisitor upisali sve osobe kojima ste pružili ugostiteljske usluge smještaja u svom domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, bez obzira jesu li te osobe obveznici plaćanja boravišne pristojbe ili nisu (npr. djeca do 12 godina starosti, osobe s invaliditetom od minimalno 70% s jednim pratiteljem, sezonski radnici, osobe na pomoćnim krevetima, dnevni odmor i dr.) niste dužni voditi i popis gostiju u obliku uvezane knjige ili u elektroničkom obliku (Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja knjige gostiju i popisa gostiju, [NN 140/15](#));

**9.2. Evidencija prometa** – Svaki iznajmljivač dužan je voditi posebnu knjigu EVIDENCIJA PROMETA, koja se može kupiti u papirnicama, i u koju se upisuju svi izdani i naplaćeni računi i to kronološki prema datumu izdavanja. Ova knjiga se zaključuje na kraju svake kalendarske godine.

**9.3. Normativi** – Ukoliko iznajmljivač pruža usluge prehrane, dužan je utvrditi normative namirnica, pića i napitaka za pojedino jelo, piće i napitak.

## **10. FINANCIJSKE OBVEZE**

### **10.1. UPLATA TURISTIČKE PRISTOJBE**

Turistička pristojba plaća se u paušalnom iznosu (sva naselja općine Baška) po glavnom i pomoćnom ležaju te ne ovisi o broju ostvarenih dolazaka ni noćenja. Kroz web aplikaciju eVisitor vodi se evidencija naplate boravišne pristojbe u 3 rate, s rokovima dospijeaća 31.07., 31.08. i 30.09. tekuće godine. Vrijedi samo za pružanje ugostiteljskih usluga iznajmljivača u domaćinstvu.

Uplatnica dolazi unutar sustava eVisitor -> Financije.

### **10.2. VISINA TURISTIČKE ČLANARINE ZA 2026. GODINU**

Prema novom Pravilniku o godišnjem paušalnom iznosu članarine za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i o obrascima TZ za plaćanja članarine turističkoj zajednici ("Narodne novine, broj 14/20").

U nastavku slijedi nekoliko natuknica o turističkoj članarini u 2026. godini.

- **VISINA GODIŠNJEG PAUŠALNOG IZNOSA**

Visina godišnjeg paušalnog iznosa članarine koju plaća osoba koja pruža ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu ovisi o broju kreveta u sobi, apartmanu ili kući za odmor i broju smještajnih jedinica u kampu i kamp-odmorištu, odnosno prema kapacitetu u objektu za robinzonski smještaj, sukladno propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti i iznosi:

| OPĆINA BAŠKA<br>(Baška, Jurandvor, Batomalj, Draga Bašćanska) | Smještaj u domaćinstvu         |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Godišnji paušalni iznos turističke članarine                  | Osnovni ležaj - 5,97 EUR       |
|                                                               | Pomoćni ležaj (50%) - 2,99 EUR |

Godišnji paušalni iznos članarine za osobe je umnožak najvećeg broja kreveta u sobi, apartmanu i kući za odmor, odnosno najvećeg broja smještajnih jedinica u kampu i kamp-odmorištu odnosno kapaciteta u objektu za robinzonski smještaj **u prethodnoj godini**, koji su utvrđeni Rješenjem o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i iznosa članarine za svaki krevet, odnosno smještajnu jedinicu u kampu i kamp-odmorištu, odnosno kapacitet u objektu za robinzonski smještaj.

- **ČLANARINA ZA POMOĆNE LEŽAJEVE**

Godišnji paušalni iznos članarine umanjuje se za 50%.

- **ROKOVU UPLATE**

Godišnji paušalni iznos članarine može se platiti jednokratno, do 31. srpnja tekuće godine ili u tri jednaka obroka, s time da prvi obrok dospijeva 31. srpnja, drugi 31. kolovoza, a treći 30. rujna tekuće godine.

### **10.3. UPUTA KAKO ISPUNITI I PREDATI TZ2 OBRAZAC PUTEM SUSTAVA E-POREZNA / EGRAĐANI (OBAVEZNO ELEKTRONIČKI):**

Osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, dostavljaju nadležnoj Poreznoj upravi posebni **Obrazac TZ2** koji je sastavni dio Pravilnika.



Fizičke osobe koje usluge pružaju na različitim mjestima (adresama) u okviru iste jedinice lokalne samouprave i/ili na mjestima u više jedinica lokalne samouprave, uz Obrazac TZ 2 podnose razradu po lokacijama u kojima pružaju usluge.

## 1. Prijava u sustav e-Porezna

1. Otvorite stranicu e-Porezne:

<https://e-porezna.porezna-uprava.hr/Prijava.aspx>

Prijavite se koristeći jedan od ovih načina:

- e-osobna iskaznica (uz čitač pametnih kartica)
- m-banking aplikacija (od većine banaka)
- mToken ili ePass certifikat (Fina)

---

## 2. Pronalaženje TZ2 obrasca

- Nakon prijave, u tražilicu na vrhu portala upiši „TZ2“ i odaberi odgovarajući obrazac koji se pojavi.

---

## 3. Ispunjavanje obrasca TZ2 za razdoblje **01.01.2026. - 31.12.2026.**

Unesite sljedeće podatke u obrazac:

### Podaci o smještaju

- Broj glavnih kreveta (prema rješenju o odobrenju ili eVisitoru)
  - iznos turističke članarine 5,97 eur
- Broj pomoćnih kreveta
  - iznos turističke članarine 2,99 eur
- Ostali osnovni podaci o objektu smještaja

### Turistička članarina

- Odaberite način plaćanja turističke članarine (jednokratno ili u 3. rate)

### Prihodi iz prethodne godine

- U **točku 17** obrasca upisuje se **ukupan iznos primitaka iz evidencije prometa iz prethodne godine** (npr. 2025. za TZ2 2026.)

**VAŽNO:** Obrazac se ne može podnijeti prije početka godine za koju se predaje – npr. TZ2 za 2026. dostupan je isključivo od **1. siječnja 2026.** i rok je do **15. siječnja 2026.**

---

## 4. Provjera i slanje obrasca

1. Nakon popunjavanja klikni „**Provjera**“ – portal će označiti eventualne greške.
2. Ako je sve točno, klikni „**Pošalji**“ / „**Submit**“.
3. Obavezno **spremaj potvrdu o predaji** u vlastitu evidenciju.

---

## Korisni savjeti

- ✓ Provjeri da su podaci o broju kreveta istovjetni onima u sustavu **eVisitor**.
- ✓ Ako nemaš pristup e-Porezna / eGrađani, možeš ovlastiti **FINA-u** ili **računovodstveni ured** da to obavi umjesto tebe.
- ✓ Rok za predaju je **isključivo do 15. siječnja tekuće godine**.

---

Upute za dostavu obrasca TZ2 možete pronaći i na linku:

[Dostava obrazaca kroz ePoreznu.pdf](#)

U nalogu za plaćanje koji iznajmljivač sam ispunjava upisuju se sljedeći podaci:

**Primatelj: TURISTIČKA ČLANARINA BAŠKA**

**Broj računa primatelja - IBAN: HR9110010051700827154**

**Model: 67**

**Poziv na broj odobrenja: OIB iznajmljivača**

**Opis plaćanja: plaćanje turističke članarine za 202x. god.**

#### **TURISTIČKA PRISTOJBA ZA 2026. GODINU NA PODRUČJU OPĆINE BAŠKA**

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20 i 42/20), članka 28. stavka 1. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije (Službene novine broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, uz prethodno mišljenje lokalne turističke zajednice, na 23. sjednici održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijela je

#### **ODLUKU**

o visini turističke pristojbe za 2026. godinu za Općinu Baška

#### **TURISTIČKA PRISTOJBA U EURIMA PO OSOBI I NOĆENJU**

**(za pravne osobe i fizičke osobe obrtnike koje pružaju usluge noćenja u smještajnom objektu):**

| Razdoblje                                                         | 01.04. do 30.09. | Ostalo razdoblje |
|-------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| OPĆINA BAŠKA<br><br>(Baška, Jurandvor, Batomalj, Draga Bašćanska) | 2,20€            | 1,30€            |

*Smještajni objekt je svaki objekt u kojem usluge smještaja pružaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju ugostiteljsku djelatnost sukladno posebnim propisima kojim se uređuju obavljanje ugostiteljskih djelatnosti.*

#### **Obveznici plaćanja turističke pristojbe – Zakon o turističkoj pristojbi (NN 52/2019)**

#### **Članak 4. - Turističku pristojbu plaćaju:**

1. osobe koje u jedinici lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: općini ili gradu) u kojem nemaju prebivalište koriste uslugu smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost
2. putnici koji koriste uslugu noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma (čarter, cruising)
3. osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu
4. vlasnik kuće ili stana za odmor u turističkoj općini ili gradu, koji nije smještajni objekt, za sebe i sve osobe koje noće u toj kući ili stanu



5. vlasnik plovila, koje nije plovni objekt nautičkog turizma, za sebe i sve osobe koje noće na tom plovilu u turističke svrhe

**- Turističku pristojbu ne plaćaju:**

**1. djeca do dvanaest godina starosti,**

- *utvrđuje se odgovarajućim identifikacijskim dokumentom (osobna iskaznica, putovnica, zdravstvena iskaznica), a ako to nije moguće neposrednom izjavom roditelja ili pratitelja*
- *u slučaju kada ne postoji identifikacijski dokument djeteta, u polja predviđena za upis podataka o identifikacijskom dokumentu upisuje se identifikacijski dokument jednog od roditelja, skrbnika ili treće osobe koja je pratitelj djeteta*

**2. osobe s invaliditetom od 70% i većim i jedan pratitelj,**

- *utvrđuje se odgovarajućim dokumentom (invalidska iskaznica, rješenje o invaliditetu, iskaznica o pripadnosti relevantnom udruženju osoba s invaliditetom, relevantna medicinska dokumentacija/rješenje)*
- *fizička osoba koju osoba s invaliditetom odredi kao pratitelja, odnosno u slučaju kad osoba s invaliditetom nema poslovnu sposobnost, fizička osoba koju je kao pratitelja osobe s invaliditetom odredio zakonski zastupnik ili skrbnik osobe s invaliditetom*

**3. osobe koje zbog potrebe rada ili obavljanja poslova koriste uslugu smještaja,**

- *kao dokaz o oslobođenju od plaćanja boravišne pristojbe potrebno je predložiti dokumente kojima se dokazuje promjena mjesta prebivališta kao i ugovor o radu iz kojeg će biti vidljivo da se radi o radu koji se obavlja u mjestu različitom od mjesta prebivališta radnika.*

*Osobama koje zbog potrebe rada ili obavljanja poslova koriste uslugu smještaja smatraju se sve osobe koje nemaju prebivalište u općini ili gradu u kojem rade na temelju radnog odnosa na određeno ili neodređeno vrijeme, osobe koje obavljaju povremene ili sezonske poslove ili poslove na temelju studentskog/učeničkog ugovora ili ugovora o učeničkoj/studentskoj praksi u općini ili gradu u kojem nemaju prebivalište.*

**4. profesionalni članovi posade na čarterskim plovilima i brodovima za višednevna kružna putovanja**

**5. sudionici školskih paket-aranžmana (paušalnih putovanja) odobrenih od strane školske ustanove,**

- *utvrđuje se na temelju popisa koji sastavlja školska ustanova ili turistička agencija obuhvaća učenike te predstavnike školske ustanove zadužene za pratnju učenicima, kao i turističke pratitelje te turističke vodiče*

**6. osobe koje uslugu noćenja koriste u sklopu ostvarivanja programa socijalne skrbi,**

- *utvrđuje se na temelju odgovarajućih rješenja, potvrda i sl.*

**7. studenti i đaci koji nemaju prebivalište u općini ili gradu u kojem se školuju kada borave u smještajnom objektu u toj općini ili gradu**

- *utvrđuje se na temelju dokaza o prijavljenom prebivalištu (osobna iskaznica, potvrda o prebivalištu i sl.) i odgovarajućeg dokaza o statusu đaka ili studenta (potvrda školske ustanove, studentska iskaznica, indeks i dr.)*

**Članak 6. - Turističku pristojbu umanjenu za 50 % plaćaju:**

2. osobe od navršених 12 - 18 godina starosti,
3. osobe od 29 godina starosti, koje su članovi međunarodnih omladinskih organizacija, kada koriste usluge noćenja u omladinskim objektima za smještaj koji su uključeni u međunarodnu mrežu omladinskih objekata za smještaj (Hosteling International).

**Članak 16. Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/19) određuje način plaćanja turističke pristojbe za iznajmljivače.**

Osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu plaćaju godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za svaki krevet (osnovni i pomoćni) koji se koristi za pružanje usluga smještaja sukladno propisima o pružanju usluga smještaja.

Iznimno, iznajmljivači koji turističku pristojbu naplaćuju istodobno s naplatom pružene usluge (smještajni objekt u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost, NN 52/19, članak 9., članak 16., članak 17.) dužni su turističku pristojbu uplatiti 1. i 15. u mjesecu na ž.r. TZO Baška: IBAN: HR9110010051700804747, model: 67 poziv na broj: OIB + šifra objekta iz eVisitora

Turistička pristojba za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu iznosi:

| OPĆINA BAŠKA<br>(Baška, Jurandvor,<br>Batomalj, Draga<br>Bašćanska) | Smještaj u domaćinstvu<br>-<br>po glavnom i pomoćnom krevetu<br>Članak 12. Zakona o turističkoj pristojbi (N/N 52/19) | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom<br>gospodarstvu<br>-<br>po glavnom i pomoćnom krevetu<br>Članak 12. Zakona o turističkoj pristojbi (N/N 52/19) |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | Godišnji paušalni iznos<br>turističke pristojbe (u<br>eurima)                                                         | Godišnji paušalni iznos<br>turističke pristojbe (u<br>eurima)                                                                                          |
|                                                                     | 63,00€                                                                                                                | 40,00€                                                                                                                                                 |

(Osobe iz članka 12. Zakona o turističkoj pristojbi mogu uplatiti jednokratno u punom iznosu do 31. srpnja tekuće godine ili u tri jednaka obroka, s tim da prvi obrok dopijeva 31. srpnja, drugi 31. kolovoza, treći 30. rujna tekuće godine, a zaduženja iznajmljivač prati unutar aplikacije eVisitor i uplatnice ispisuju iz iste aplikacije.)

**Turistička zajednica ne šalje uplatnice na kućnu adresu.**

Iznajmljivači koji nisu odjavili djelatnost do kraja 2025. godine, platiti će godišnji paušal turističke pristojbe za 2026. u cijelosti za maksimalni kapacitet utvrđen rješenjem.

Ukoliko iznajmljivač želi smanjiti broj kreveta ili izvršiti odjavu djelatnosti, to je potrebno učiniti do kraja 2026. godine (31.12.2026.) kako u idućoj ne bi morao platiti paušal turističke pristojbe u punom iznosu za maksimalan broj kreveta (uključujući i pomoćne) kojeg trenutno nudi gostima

#### **11. UPLATA POREZA I PRIREZA**

Iznajmljivači koji nisu u sustavu PDV-a plaćaju porez na dohodak od iznajmljivanja u godišnjem paušalnom iznosu po svakom registriranom krevetu, odnosno kamp jedinici, propisano je Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o djelatnostima iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima te organiziranja kampova koje će paušalno oporezivati, o visini paušalnog poreza i načinu plaćanja paušalnog poreza.

**Na dodatne (pomoćne) krevete paušalni porez se ne plaća.**

Na temelju članka 57. stavka 4. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23, 152/24), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu („Narodne novine“ broj 01/19, 01/20, 01/21, 156/22, 01/24) i članka 29. Statuta Općine Baška („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 12/ 13, 31/15, 27/17, 04/18, 06/20, 04/21), Općinsko vijeće Općine Baška na 30 sjednici



održanoj dana 25. veljače 2025. godine donosi odluku o visini paušalnog poreza na dohodak za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu

Ovom Odlukom propisuje se visina paušalnog poreza na dohodak po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj poreznom obvezniku koji ostvaruje dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima i organiziranja kampova.

**Visina paušalnog poreza obračunava se isključivo po broju glavnih kreveta u domaćinstvu. Pomoćni krevete ne dolaze u obračun. Na paušal ne utječe popunjenost smještaja.**

**Visina paušalnog poreza po krevetu na području naselja Općine Baška:**

- za naselje Baška u iznosu od 130,00 eura,
- za naselja Jurandvor, Batomalj i Draga Baščanska u iznosu od 100,00 eura.

(Visina paušalnog poreza po smještajnoj jedinici u kampu odnosno po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj utvrđuje se, kako slijedi:

- za naselje Baška u iznosu od 165,00 eura,
- za naselja Jurandvor, Batomalj i Draga Baščanska u iznosu od 125,00 eura.

Za detaljnije informacije o paušalnom porezu po krevetu i za smještajnu jedinicu molimo da se obratite Ispostavi porezne uprave prema mjestu prebivališta.

**Odluka o visini godišnjeg paušalnog poreza na dohodak od iznajmljivanja**



Odluka  
Službene novine  
PGŽ

**Iznajmljivač je dužan prijaviti se u registar poreznih obveznika** (obrazac RPO-1) ispostavi područnog ureda Porezne uprave nadležnoj prema mjestu prebivališta ili uobičajenog boravišta.

Radi evidencije u registru poreznih obveznika (dalje u tekstu: registar) poreznoj upravi dužni su se prijaviti:

- građani koji počinju s iznajmljivanjem i to u roku od 8 dana od dana izdavanja odobrenja za obavljanje djelatnosti radi upisa u registar;
- iznajmljivači kod kojih je došlo do promjene u broju osnovnih kreveta ili kamp-jedinica i to u roku od 8 dana od dana izdavanja novog odobrenja kojim se utvrđuje nastala promjena radi evidencije iste promjene u registru;
- građani koji prestanu s iznajmljivanjem i to u roku od 8 dana od dana izdavanja rješenja o prestanku obavljanja djelatnosti radi brisanja iz registra.

Općina Baška u razdoblju od 2025. do 2027. godine provodi mjeru potpore privatnim iznajmljivačima kroz subvenciju dijela godišnjeg paušalnog poreza na dohodak. Potpora iznosi 40,00 eura po ležaju i isplaćuje se jednokratno nakon utvrđivanja godišnjeg poreza.

Pravo na potporu imaju iznajmljivači s prebivalištem na području Općine Baške koji obavljaju djelatnost smještaja u turizmu na području Općine Baške i nemaju nepodmirenih obveza prema Općini. Potpora se ne može ostvariti ako je za istu namjenu već odobrena potpora iz drugih izvora.

Zahtjevu za potporu potrebno je priložiti:

- presliku osobne iskaznice
- rješenje o utvrđenom paušalnom porezu
- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju dugovanja
- izjavu o primljenim potporama male vrijednosti u posljednje tri fiskalne godine
- presliku računa s IBAN-om
- te ostalu dokumentaciju prema Javnom pozivu.

Obrasci zahtjeva bit će dostupni uz objavu Javnog poziva na web-stranici Općine Baške ([www.baska.hr](http://www.baska.hr)) i u pisarnici Općine.

Pozivamo sve zainteresirane iznajmljivače da prate objave i na vrijeme podnesu zahtjev za ostvarenje potpore.

#### **11.1. PLAĆANJE PDV-a ZA POSREDNIČKE USLUGE**

Iznajmljivači koji posluju s poreznim obveznicima iz EU (putničke agencije, platforme za oglašavanje i sl.) obvezni su plaćati PDV na proviziju.

Obveza plaćanja PDV-a na provizije stranih agencija podrazumijeva posjedovanje PDV identifikacijskog broja što je sada propisano i Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti koji je stupio na snagu 17. studenoga 2018. godine.:

*Člankom 32. spomenutog Zakona, definirane su **obveze iznajmljivača**, gdje stavak 7.2. propisuje **obvezu isticanja PDV ID broja**: "Prilikom oglašavanja i reklamiranja usluga i isticanja poruka u promidžbenim materijalima iznajmljivač smije koristiti samo oznaku propisane vrste te kategoriju i vrstu posebnog standarda objekta koja je utvrđena rješenjem nadležnog ureda, a prilikom oglašavanja i reklamiranja usluga s poreznim obveznicima iz Europske unije mora istaknuti porezni broj, odnosno PDV identifikacijski broj".*

#### **12. PRESTANAK VAŽENJA RJEŠENJA O ODOBRENJU:**

- smrću iznajmljivača,
- odjavom iznajmljivača danom navedenim u odjavi ili danom podnošenja odjave nadležnom uredu, ako je iznajmljivač u odjavi utvrdio datum unatrag,
- ako iznajmljivač ne započne pružati usluge u roku od godine dana od dana konačnosti rješenja,



- ako se utvrdi da je iznajmljivač, odnosno objekt u kojem se pružaju ugostiteljski usluge prestao ispunjavati neki od uvjeta navedenih u članku 33. stavku 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti koji se odnosi na njega,
- ako je inspekcijskim nadzorom utvrđeno da nisu ispunjeni uvjeti propisani Zakonom, propisima donesenim na temelju Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, a utvrđeni nedostaci nisu otklonjeni u zadanom roku.

\*Potrebne knjige i obrasce pod točkama 4. i 5. možete nabaviti u Narodnim novinama ili u papirnicama.

### **13.OSTALO**

#### **Časopis Apartman Plus**

Na stranicama <https://apartmanplus.com/> moguće je pratiti online izdanje časopisa. Kod za aktivaciju možete zatražiti putem maila na adresu: [info@visitbaska.hr](mailto:info@visitbaska.hr)