



Turistička zajednica općine Baška / Baška Municipal Tourism Office
Kralja Zvonimira 114, HR-51523 Baška, tel. +385 51 856 817
info@visitbaska.hr www.visitbaska.hr

Baška, 2019.

INFORMACIJE ZA OSOBE KOJE PRUŽAJU USLUGE SMJEŠTAJA U DOMAĆINSTVU / IZNAJMLJIVAČE S PODRUČJA OPĆINE BAŠKA

Kutak za iznajmljivače pripremljen je za sve članove Turističke zajednice općine Baška kako bi na jednom mjestu došli do svih informacija vezanih za svoje poslovanje, do važećih zakona i propisa te naputaka Ministarstva turizma, HTZ-a i TZO Baška.

Upute su informativnog karaktera, a u njima se nalaze izvadci zakona. Zakone je moguće pronaći na Internet stranicama Narodnih novina www.nn.hr ili na stranicama Ministarstva turizma/propisi www.mint.hr.

Ujedno obavještavamo iznajmljivače koji žele samostalno iznajmljivati (bez posredovanja lokalne turističke agencije) i voditi knjige da su dužni samostalno **pratiti zakonske promjene** vezane za pružanje usluga smještaja u domaћinstvu te vođenje knjiga.

Za sva dodatna pitanja možete nas kontaktirati u Turističkom informativnom centru Turističke zajednice općine Baška, Kralja Zvonimira 114, 51 523 Baška

tel: 051/856-817 , fax: 051/856-544, e mail: info@visitbaska.hr



1. VAŽNE INFORMACIJE VEZANE ZA BORAVIŠNU PRISTOJBU:

BORAVIŠNA PRISTOJBA ZA 2019. GODINU NA PODRUČJU OPĆINE BAŠKA

Temeljem Uredbe o utvrđivanju visine boravišne pristojbe za 2019. godinu (NN 71/2018), Pravilnika o razdobljima glavne sezone, predsezone, posezone i vansezona u turističkim općinama i gradovima (NN 92/09) i Pravilnika o proglašavanju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede (NN 122/09), visina boravišne pristojbe za 2019. godinu na području Općine Baška određuje se u slijedećim iznosima:

BORAVIŠNA PRISTOJBA U KUNAMA PO OSOBI I NOĆENJU:

	GLAVNA SEZONA	PREDSEZONA	POSEZONA	VANSEZONA
RAZRED/MJESTO	01.06. – 01.09.	01.04. – 01.06.	01. 09. – 01.11.	01.01. – 01.04. 01.11. – 31.12.
A – BAŠKA	10,00 Kn	8,00 Kn	8,00 Kn	7,00 Kn
C – JURANDVOR	7,00 Kn	5,00 Kn	5,00 Kn	4,00 Kn
D-BATOMALJ DRAGA BAŠĆANSKA	5,00 Kn	4,00 Kn	4,00 Kn	3,00 Kn

Obveznici plaćanja boravišne pristojbe – Zakon o boravišnoj pristojbi (NN 152/08)

Članak 3. - Boravišnu pristojbu plaćaju:

1. osobe koje u turističkoj općini ili gradu u kojem nemaju prebivalište koriste uslugu smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost
2. putnici koji koriste uslugu noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma (čarter, cruising)
3. osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu
4. vlasnik kuće ili stana za odmor u turističkoj općini ili gradu, koji nije smještajni objekt, za sebe i sve osobe koje noće u toj kući ili stanu
5. vlasnik plovila, koje nije plovni objekt nautičkog turizma, za sebe i sve osobe koje noće na tom plovilu u turističke svrhe

Članak 4. - Boravišnu pristojbu ne plaćaju:

1. djeca do dvanaest godina starosti,
 - *utvrđuje se odgovarajućim identifikacijskim dokumentom (osobna iskaznica, putovnica, zdravstvena iskaznica), a ako to nije moguće neposrednom izjavom roditelja ili pratitelja*
 - *u slučaju kada ne postoji identifikacijski dokument djeteta, u polja predviđena za upis podataka o identifikacijskom dokumentu upisuje se identifikacijski dokument jednog od roditelja, skrbnika ili treće osobe koja je pratitelj djeteta*
2. osobe s invaliditetom od 70% i većim i jedan pratitelj,
 - *utvrđuje se odgovarajućim dokumentom (invalidska iskaznica, rješenje o invaliditetu, iskaznica o pripadnosti relevantnom udruženju osoba s invaliditetom, relevantna medicinska dokumentacija/rješenje)*
 - *fizička osoba koju osoba s invaliditetom odredi kao pratitelja, odnosno u slučaju kad osoba s invaliditetom nema poslovnu sposobnost, fizička osoba koju je kao pratitelja osobe s invaliditetom odredio zakonski zastupnik ili skrbnik osobe s invaliditetom*
3. sudionici školskih paket-aranžmana (paušalnih putovanja) odobrenih od strane školske ustanove,
 - *utvrđuje se na temelju popisa koji sastavlja školska ustanova ili turistička agencija*
 - *obuhvaća učenike te predstavnike školske ustanove zadužene za pratnju učenicima, kao i turističke pratitelje te turističke vodiče*
4. sezonski radnici,
 - *kao dokaz o oslobođenju od plaćanja boravišne pristojbe potrebno je predočiti dokumente kojima se dokazuje promjena mjesta prebivališta kao i ugovor o radu iz kojeg će biti vidljivo da se radi o radu koji ima sezonski karakter te da se rad obavlja u mjestu različitom od mjesta prebivališta radnika*
5. članovi uže obitelji stanovnika općine ili grada,
 - *osoba koja ima prijavljeno prebivalište u turističkoj općini/gradu*
 - *stanovnikom turističke općine/grada ne smatra se osoba sa prijavljenim boravištem u toj turističkoj općini/gradu*
 - *utvrđuje se na temelju dokaza o prijavljenom prebivalištu (osobna iskaznica, potvrda o prebivalištu i sl.)*
 - *ne mora biti vlasnik nekretnine*
 - *bračni drug, srodnici u ravnoj lozi i njihovi bračni drugovi, braća i sestre te njihova djeca i bračni drugovi, braća i sestre roditelja te njihova djeca i bračni drugovi, posvojitelj i posvojčice te njihova djeca i bračni drugovi, pastorčad, maćeha i očuh*
 - *utvrđuje se na temelju dokaza o srodstvu (rodni list, izjava, vjenčani list i dr.)*
6. putnici na putničkom brodu u međunarodnom pomorskom prometu kada se brod nalazi na vezu u luci,
7. vlasnici kuće za odmor i članovi njihovih obitelji, ako je kuća za odmor izvorna stara obiteljska kuća stečena od ostavitelja koji je imao posljednje prebivalište u turističkoj općini ili gradu, kada noće u toj kući,

- utvrđuje se na temelju odgovarajućeg dokaza o vlasništvu i činjenici da se radi o kući/stanu za odmor (kupoprodajni ugovor, izvadak iz zemljišnih knjiga, rješenje o nasljeđivanju, rješenje o utvrđivanju posebnog poreza na kuće/stanove za odmor, rješenje o ozakonjenju nezakonito izgrađene zgrade, izvadak iz katastarskog operata dokaz da je podnesen zahtjev za ozakonjenje nezakonito izgrađene zgrade, zbirne evidencije nadležnih tijela i sl.)
 - do pribavljanja odgovarajućih dokaza, za upis u sustav eVisitor dostatan je dokaz o upisu vlasnika kuće/stana za odmor u postojeće evidencije obveznika pri turističkim zajednicama
 - kućom/stanom za odmor ne smatra se objekt u kojem barem jedna osoba ima prijavljeno prebivalište
 - kućom/stanom za odmor ne smatra se objekt koji nije upisan u odgovarajuću evidenciju kod nadležnih tijela javne vlasti (katastar, zemljišne knjige, evidencija obveznika plaćanja poreza na kuće/stanove za odmor, evidencija za obračun komunalne naknade i sl.) odnosno za kojeg nije pokrenut ili završen postupak ozakonjenja (npr. nezakonito izgrađena zgrada koja nije ozakonjena odnosno za koju nije pokrenut postupak ozakonjenja ne može se smatrati kućom/stanom za odmor)
8. osobe koje uslugu noćenja koriste u sklopu ostvarivanja programa socijalne skrbi,
- utvrđuje se na temelju odgovarajućih rješenja, potvrda i sl.
9. studenti i đaci koji nemaju prebivalište u općini ili gradu u kojem se školuju.
- utvrđuje se na temelju dokaza o prijavljenom prebivalištu (osobna iskaznica, potvrda o prebivalištu i sl.) i odgovarajućeg dokaza o statusu đaka ili studenta (potvrda školske ustanove, studentska iskaznica, indeks i dr.)

Članak 5. - Boravišnu pristojbu umanjenu za 50 % plaćaju:

1. osobe od navršениh 12 - 18 godina starosti,
2. osobe od 29 godina starosti, koje su članovi međunarodnih omladinskih organizacija, kada koriste usluge noćenja u omladinskim objektima za smještaj koji su uključeni u međunarodnu mrežu omladinskih objekata za smještaj IYHF.
3. Osobe dokazuju pravo na oslobođanje plaćanja boravišne pristojbe, odnosno pravo na plaćanje umanjenog iznosa boravišne pristojbe odgovarajućim ispravama, ugovorom o radu, potvrdama i sl.

2. OPĆE UPUTE ZA PRUŽANJE USLUGA SMJEŠTAJA U DOMAĆINSTVU - IZNAJMLJIVAČE

Članak 11. Zakona o boravišnoj pristojbi (NN 152/08) određuje način plaćanja boravišne pristojbe za iznajmljivače.

Osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu plaćaju godišnji paušalni iznos boravišne pristojbe za svaki krevet koji se koristi za pružanje usluga smještaja sukladno propisima o pružanju usluga smještaja. Na dodatne (pomoćne) krevete ne plaća se godišnji paušalni iznos boravišne pristojbe.

Iznimno, iznajmljivači koji boravišnu pristojbu naplaćuju istodobno s naplatom pružene usluge (smještajni objekt u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost, NN 152/08, članak 9., članak 17., članak 18.) dužni su boravišnu pristojbu uplatiti 1. i 15. u mjesecu na ž.r. TZO Baška: IBAN: HR9110010051700804747, model: 67 poziv na broj: OIB + šifra objekta iz eVisitora

Način naplate paušalnog iznosa boravišne pristojbe osoba koje pružaju uslugu smještaja u domaćinstvu – Pravilnik o načinu naplate paušalnog iznosa boravišne pristojbe osoba koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu (92/09).

Članak 3. - Paušalni iznos boravišne pristojbe uplaćuje se u tri jednaka obroka: 31. srpnja, 31. kolovoza i 30. rujna tekuće godine. Zaduženja iznajmljivač prati unutar aplikacije eVisitor i uplatnice ispisuju iz iste aplikacije.

Turistička zajednica ne šalje uplatnice na kućnu adresu.

Pregled iznosa boravišne pristojbe u kunama po svakom osnovnom krevetu (NN 71/2018):

Razred turističkog mjesta	Koeficijent	Iznos
A – Baška	1,00	345,00 Kn
C – Jurandvor	0,70	241,50Kn
D – Batomalj, Draga Bačćanska	0,50	172,50 Kn

Članak 4. - Iznimno:

a) Osobe koje su rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ishodovale prvi puta:

- do 31. srpnja – plaćaju puni paušalni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu
- do 31. kolovoza – plaćaju dvije trećine paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu
- do 30. rujna plaćaju jednu trećinu paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu - nakon 30. rujna – ne plaća paušalni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu.

b) Osobe koje su rješenje o prestanku odobrenja za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ishodovale:

- do 30. lipnja – ne plaćaju paušalni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu
- do 31. srpnja – plaćaju trećinu paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu
- do 31. kolovoza – plaćaju dvije trećine paušalnog iznosa boravišne pristojbe za tekuću godinu
- nakon 31. kolovoza – plaćaju puni paušalni iznos boravišne pristojbe za tekuću godinu

c) Osobe koje su ishodile rješenje o povećanju ili smanjenju kapaciteta:

- do 1. lipnja tekuće godine, boravišnu pristojbu plaćaju prema važećem rješenju sukladno Članku 3. Pravilnika.

Ugostiteljskim uslugama u domaćinstvu smatraju se:

1. usluga smještaja u sobi, apartmanu i kući za odmor, kojih je iznajmljivač vlasnik, do najviše
2. soba, odnosno 20 kreveta, u koji broj se ne ubrajaju pomoćni kreveti. (NN 85/15)
3. usluga smještaja u kampu i/ili kamp-odmorištu, organiziranom na zemljištu kojega je iznajmljivač vlasnik, s ukupno najviše 10 smještajnih jedinica, odnosno za 30 gostiju istodobno, u koje se ne ubrajaju djeca u dobi do 12 godina starosti (NN 85/15)
4. usluge doručka, polupansiona ili pansiona gostima kojima iznajmljivač pruža usluge smještaja u sobi, apartmanu i kući za odmor.

3. OSOBE KOJE PRUŽAJU USLUGE SMJEŠTAJA U DOMAĆINSTVU OBVEZNE SU:

- **Ishoditi rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu** kod Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji – Služba za gospodarstvo – Krk, Trg Bana Jelačića 3,51 500 Krk, tel. 051/ 354-354, faks 051/354-357 e-mail: ispostava.krk@udu-pgz.hr
- **Tko i kada mora provesti rekatgorizaciju**
Uskladiti se moraju samo oni objekti koji su ishodili rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga smještaja u domaćinstvu do 01.09.2007. g. sa sada važećim Pravilnikom o razvrstavanju i kategorizaciji objekata.
 - U roku od 2 godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (99/18) –> Rješenje ishođeno do 31.12.2000.
 - U roku od 3 godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (99/18) –> Rješenje ishođeno do 01.01.2001. do 31.12.2004.
 - U roku od 4 godine od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (99/18) –> Rješenje ishođeno nakon 31.12.2004.

3.1. Nabaviti standardiziranu ploču, s oznakom vrste i kategorije objekta, utvrđene rješenjem nadležnog ureda i vidno je istaknuti na ulazu u objekt ili neposrednoj blizini, a koju je potrebno naručiti izravno od proizvođača koji ima suglasnost Ministarstva za turizam.

Proizvođaču je potrebno poslati:

- Kopiju uplatnice
- Kopiju rješenja o kategorizaciji
- Točnu adresu na koju treba isporučiti ploču

Proizvođači koji imaju suglasnost Ministarstva:

1. Kordun - marketing d.o.o. (Matka Laginje 10, 47000 Karlovac; tel: 047 645 561 ; e-mail: prodajalav@kordun.hr)
2. Jaguar d.o.o. (Hrvojeva 6, 21000 Split; tel: 021 343 888 ; e-mail: jaguarst6@gmail.com) za ploče: 1. Hotel; 2. Depandansa hotela; 3. Integralni hotel - Udruženi; 4. Difuzni hotel; 5. Soba u domaćinstvu; 6. Apartman u domaćinstvu; 7. Studio apartman u domaćinstvu; 8. Kuća za odmor u domaćinstvu; 9. Kamp u domaćinstvu; 10. Kamp (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 11. Sobe (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma) 12. Turističko naselje; 13. Pansion komfor; 14. Apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 15. Studio apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 16. Kamp odmorište (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 17. Kuća za odmor (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 18. Spa; 19. Kamp naselje; 20. Kampiralište; 21. Turistički apartmani; 22. Bike; 23. Congress; 24. Meetings
3. Binar d.o.o. (Livanjska 12, 21000 Split; tel: 021 344 442 ; e-mail: binar@st.htnet.hr za ploče: 1. Apartman u domaćinstvu; 2. Studio apartman u domaćinstvu; 3. Sobe u domaćinstvu; 4. Kuća za odmor u domaćinstvu; 5. Apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 6. Studio apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma)
4. Robi, obrt za usluge reklamiranja i pranje automobila, vl. Vesela Mikić (Put Nina 129a, 23000 Zadar; tel: 023 220 655 ; e-mail: reklame.mikic@gmail.com za ploče: 1. Apartman u domaćinstvu; 2. Soba u domaćinstvu; 3. Kamp u domaćinstvu; 4. Sobe (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 5. Kuća za odmor (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 6. Apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma); 7. Studio apartman (Republika Hrvatska Ministarstvo turizma)
5. Greis d.o.o. (Most Raša b.b., 52223 Raša; tel: 052/875-022, mobitel: 091/1852-287; e-mail: tiskara.greis@gmail.com) za ploče - za objekte u kojima se pružaju usluge u domaćinstvu: 1. Apartman; 2. Studio apartman; 3. Soba; 4. Kuća za odmor; za objekte iz skupine „Ostali“ objekti – 1. Apartman, 2. Soba, 3. Kuća za odmor; za ploče za objekte iz skupine „Hoteli“ : 1. Hotel
6. Negras d.o.o. (Županićeva 6, 52440 Poreč; tel: 052/431-046; 091/1904 965; 091/5230 380; e-mail: info.negras@gmail.com): za ploče za smještajne objekte u domaćinstvu: 1. Apartman, 2. Studio apartman, 3. Soba 4. Kuća za odmor

3.2. Cjenik usluga

Cjenici iznajmljivači sastavljaju samostalno. U TIC-u TZO Baška se može podignuti informativni cjenik.

U svakom objektu (sobi, apartmanu, kući za odmor, kampu) potrebno je istaknuti naznaku vrste i kategorije objekta, cijene usluga koje se nude, (izraženu isključivo u kunama, ali u zagradi pored cijene u kunama zbog informacije gostima možete cijenu izraziti u Eurima), informaciju o plaćanju boravišne pristojbe, iznos ekološke pristojbe te se pridržavati navedenih cijena.

Obveznici plaćanja godišnjeg paušalnog iznosa boravišne pristojbe u cjeniku ne ističu iznos boravišne pristojbe, već se piše napomena da je boravišna pristojba uračunata u cijenu usluge smještaja.

Na cjeniku je bitno staviti opasku kojem razredu turističkog mjesta pripada smještajni objekt kao i iznos paušala boravišne pristojbe po postelji. Cjenik smještajne jedinice treba biti na hrvatskom i najmanje na engleskom jeziku.

Od 1. 1. 2007. godine više nije propisana obveza ovjere cjenika ugostiteljskih usluga.

Cjenik treba sadržavati slijedeće elemente:

1. Mjesto izdavanja, broj računa, datum izdavanja
2. Ime (naziv), adresa i OIB
3. Vrstu i količinu proizvoda i usluga koje ste pružili / prodali
4. Cijena usluga
5. Iznos PDV-a, ako ste u sustavu PDV-a, ili navesti (PDV nije obračunat prema čl. 90. Str. 2 zakona o PDV)
6. Iznos popusta (ukoliko ste ga odobrili)
7. Ukupan iznos za platiti
8. Visinu paušalne boravišne pristojbe po osnovnom krevetu i razred naselja (ukoliko ste „paušalac“)
9. Datum od kada je važeći cjenik

Iznajmljivači koji boravišnu pristojbu plaćaju po ostvarenom noćenju u cjeniku moraju posebno istaknuti cijenu smještaja te cijenu boravišne pristojbe (odvojeno) u terminima koji su propisani.

Iznajmljivač koji osim usluge smještaja gostima pruža usluge doručka, polupansiona ili pansiona, dužan je utvrditi normative namirnica, pića i napitaka za pojedino jelo, piće i napitak i pružiti usluge po utvrđenim normativima te na zahtjev normativ predočiti gostu.

3.3. Vršiti prijavu i odjavu gostiju putem web aplikacije eVisitor

Od 2016. godine uvedena je digitalna platforma za prijavu i odjavu gostiju kao jedini mogući način prijave. Za pristup aplikaciji potrebno se javiti u Turistički ured uz predočenje osobne iskaznice na osnovu koje se dobiva korisničko ime i lozinka za korištenje aplikacije.

Obveza prijave i odjave gostiju je unutar 24 sata od dolaska odnosno odlaska gostiju.

3.4. Utvrditi kućni red i istaknuti ga u svim sobama i apartmanima. Ukoliko nemate kućni red, možete ga podignuti u našem Turističko informativnom centru TZO Baška.

3.5. Omogućiti korisniku uslugu podnošenja pisanih prigovora u objektu i bez odgađanja pisanim putem potvrditi njegov primitak te omogućiti gostu podnošenje pisanog prigovora putem pošte, telefaksa ili elektroničke pošte.

Potrebno je u objektu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora (na hrvatskom i jednom stranom jeziku) i u pisanom obliku odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora te voditi i čuvati evidenciju prigovora gostiju godinu dana od dana primitka pisanog prigovora, a sukladno posebnom propisu kojim je uređena zaštita potrošača (NN 41/14, članak 10.)

3.6. Kutija prve pomoći

Iznajmljivači su dužni u svakom objektu imati kutiju prve pomoći dostupnu svim gostima iz smještajnih jedinica (etažni ormarić ili u smještajnoj jedinici).

3.7. Evakuacijski plan

Obveza je posjedovanja evakuacijskog plana svake smještajne jedinice (tlocrt prostora sa označenim izlaznim vratima)

Evakuacijski plan možete nacrtati vlastoručno ili preslikati sa Vaše projektne dokumentacije objekta. Važno je da iz svake od smještajnih jedinica /sobe ili apartmana/ posebnom bojom nacrtate strelicu koja označava put za izlazak u slučaju požara.

3.8. Obavijest o zabrani konzumiranja alkohola osobama mlađim od 18 godina (obvezan je za objekte koji pružaju uslugu hrane i pića u što se računa i doručak). To je u pravilu natpis na hrvatskom i jednom stranom jeziku i naljepnica koja označava zabranu konzumacije alkohola osobama mlađim od 18 godina.

3.9. Domaćini koji pružaju uslugu doručka, ali i polupansiona, pansiona moraju imati i dalje „**sanitarnu knjižicu**“ (**pregled na kliconoštvo**) i izrađen normativ te izraženu cijenu obroka ili ukupne usluge u cjeniku.

3.10. RTV pretplata

Zakon o Hrvatskoj radioteleviziji od 8. prosinca 2010. godine, („Narodne novine“ 137/10) propisuje člankom 34. stavkom 8. da pravne i fizičke osobe koje obavljaju ugostiteljsku djelatnost, plaćanjem mjesečne pristojbe za jedan prijemnik u ugostiteljskom objektu stječu pravo korištenja triju dodatnih prijemnika u istom ugostiteljskom objektu bez plaćanja mjesečne pristojbe.

3.11. Pečat

Privatni iznajmljivač koji je registriran kao fizička osoba, (dakle nije tvrtka ili obrt), po Zakonu nije dužan imati pečat. Ukoliko želi imati pečat, iznajmljivač ga može napraviti. Tvrtka koja izdaje pečate tražiti će službeno Rješenje na uvid.

3.12. Osiguranje gostiju

Za iznajmljivače ne postoji zakonska obveza za osiguranje gostiju od posljedica nesretnog slučaja. Uputno je goste osigurati od posljedica nesretnog slučaja. U tom slučaju, ne propustite gostima napomenuti da su osigurani od posljedica nesretnog slučaja ukoliko se kojim slučajem desi, što će kod gosta ostaviti dojam profesionalnosti i brige od strane vlasnika i domaćina.

4. OBVEZA VOĐENJA POSLOVNIH KNJIGA:

4.1. Popis turista

Uspostavom sustava eVisitor, od 1. siječnja 2016. (Pravilnik o načinu vođenja popisa turista te o obliku i sadržaju obrasca prijave turista turističkoj zajednici, (NN 126/15), popisom gostiju smatra se i popis turista.

Ukoliko ste u eVisitor upisali sve osobe kojima ste pružili ugostiteljske usluge smještaja u svom domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, bez obzira jesu li te osobe obveznici plaćanja boravišne pristojbe ili nisu (npr. djeca do 12 godina starosti, osobe s invaliditetom od minimalno 70% s jednim pratiteljem, sezonski radnici, osobe na pomoćnim krevetima, dnevni odmor i dr.) niste dužni voditi i popis gostiju u obliku uvezane knjige ili u elektroničkom obliku (Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja knjige gostiju i popisa gostiju, NN 140/15);

Međutim, ukoliko u sustav eVisitor niste upisali sve osobe kojima ste pružili ugostiteljske usluge smještaja, tada ste dužni te osobe upisati u popis gostiju (Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja knjige gostiju i popisa gostiju, NN 140/15, članak 4. i 5.);

4.2. Račun

Iznajmljivač je dužan gostu izdati račun. Račun mora sadržavati naziv, adresu i OIB nositelja rješenja, datum izdavanja, broj računa, jediničnu cijenu pomnoženu s brojem dana boravka. Ukoliko je odobren eventualni popust on mora biti naveden na računu. Račun se izdaje u najmanje 2 primjerka, od kojeg jedan ide korisniku usluga, a drugi zadržava pružatelj usluga. Račun mora biti točan, neizbrisiv, jasan, vidljiv i čitljiv u papirnatom ili elektroničkom obliku. U računu za pružene usluge smještaja obveznici plaćanja paušalnog iznosa boravišne pristojbe ne navode iznos boravišne pristojbe.

Kopija računa je isprava za knjiženje u Evidenciji o prometu koju iznajmljivač treba voditi, a temeljem koje se vrši izračun turističke članarine.

4.3. Evidencija prometa – Svaki iznajmljivač dužan je voditi posebnu knjigu EVIDENCIJA PROMETA, koja se može kupiti u papirnicama, i u koju se upisuju svi izdani i naplaćeni računi i to kronološki prema datumu izdavanja. Ova knjiga se zaključuje na kraju svake kalendarske godine, i poslužit će Vam kao evidencija za utvrđivanje osnovice za plaćanje turističke članarine.

4.4. Normativi – Ukoliko iznajmljivač pruža usluge prehrane, dužan je utvrditi normative namirnica, pića i napitaka za pojedino jelo, piće i napitak.

5. FINANCIJSKE OBVEZE

5.1. UPLATA BORAVIŠNE PRISTOJBE

Boravišna pristojba plaća se u paušalnom iznosu od 345,00 Kn (A razred Baška) po glavnom ležaju te ne ovisi o broju ostvarenih dolazaka ni noćenja. Pomoćni ležajevi oslobođeni su plaćanja boravišne pristojbe. Kroz web aplikaciju eVisitor vodi se evidencija naplate boravišne pristojbe u 3 rate, s rokovima dospijeaća 31.07., 31.08. i 30.09. tekuće godine.

Uplatnica dolazi unutar sustava eVisitor -> Financije.

5.2. UPLATA TURISTIČKE ČLANARINE:

Temeljem Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (NN 152/08, NN 88/10 i izmjene Zakona 110/15, 121/16) osobe koje pružaju usluge smještaja dužne su platiti turističku članarinu. Članarina se plaća po stopama propisanim za pojedine razrede turističkog mjesta. Podaci o turističkoj članarini mogu se provjeriti u navedenim zakonima.

Iznos članarine izračunava se na sljedeći način:

Ukupni promet po računima, odnosno po knjizi Evidencija prometa (bez boravišne pristojbe) množi se s pripadajućim koeficijentom mjesta.

Razred turističkog mjesta	Koeficijent
A – Baška	0,1615%
C – Jurandvor	0,12920%
D – Batomalj, Draga Bašćanska	0,11628%

Ogledni primjer izračuna: na ostvaren prihod od 20.000,00kn (zbrojiti račune za tekuću godinu prema Evidenciji prometa (Obrazac- EP), taj iznos pomnožite sa stopom (npr. Baška 0,1615), podijelite sa 100 te dobiveni iznos upišite na uplatnicu.

U nalogu za plaćanje koji iznajmljivač sam ispunjava upisuju se sljedeći podaci:

Primatelj: TURISTIČKA ČLANARINA BAŠKA

Broj računa primatelja - IBAN: HR9110010051700827154

Model: 67

Poziv na broj odobrenja: OIB iznajmljivača

Opis plaćanja: plaćanje turističke članarine za 201x. god.

Tijekom godine plaćaju se mjesečni predujmovi u visini 1/12 obveze utvrđene po obračunu poslovnog rezultata za prethodnu godinu i to do posljednjeg dana u mjesecu za tekući mjesec, a u korist računa grada/općine, odnosno turističkog naselja u kojem je sjedište turističke zajednice.

Po završetku turističke sezone iznajmljivač je također obvezan ispuniti "Obrazac TZ" te ispunjeni Obrazac i kopiju uplate predati matičnoj Poreznoj ispostavi do kraja veljače za prethodnu godinu.

Uz Obrazac TZ potrebno je priložiti i dokaz o uplati razlike članarine po konačnom obračunu ako je putem predujmova uplaćeno manje od iznosa konačnog obračuna.

Ako je više plaćeni iznos na pisani zahtjev se vraća obvezniku ili se uračunava u sljedeće razdoblje plaćanja uvećano za eskontnu stopu HNB-a.

Važno:

Ukoliko poslujete s jednom ili više turističkih agencija, prije uplate članarine konzultirajte se s Vašom agencijom, jer neke agencije za svoje iznajmljivače vrše uplatu turističke članarine pri svakom obračunu.

5.3. UPLATA POREZA I PRIREZA

Iznajmljivači koji nisu u sustavu PDV-a plaćaju porez na dohodak od iznajmljivanja u godišnjem paušalnom iznosu po svakom registriranom krevetu, odnosno kamp jedinici, propisano je Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o djelatnostima iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima te organiziranja kampova koje će paušalno oporezivati, o visini paušalnog poreza i načinu plaćanja paušalnog poreza.

Na dodatne (pomoćne) krevete paušalni porez se ne plaća.

Godišnji paušalni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak utvrđuje se poreznim rješenjem koje donosi nadležna ispostava područnog ureda Porezne uprave prema prebivalištu ili uobičajenom boravištu poreznog obveznika, a vrijedi i za sljedeće godine sve do donošenja novog rješenja. U rješenju je detaljno naveden i način plaćanja paušalnog poreza.

Iznajmljivač je dužan prijaviti se u registar poreznih obveznika (obrazac RPO-1) ispostavi područnog ureda Porezne uprave nadležnoj prema mjestu prebivališta ili uobičajenog boravišta.

Radi evidencije u registru poreznih obveznika (dalje u tekstu: registar) poreznoj upravi dužni su se prijaviti:

- građani koji počinju s iznajmljivanjem i to u roku od 8 dana od dana izdavanja odobrenja za obavljanje djelatnosti radi upisa u registar;
- iznajmljivači kod kojih je došlo do promjene u broju osnovnih kreveta ili kamp-jedinica i to u roku od 8 dana od dana izdavanja novog odobrenja kojim se utvrđuje nastala promjena radi evidencije iste promjene u registru;
- građani koji prestanu s iznajmljivanjem i to u roku od 8 dana od dana izdavanja rješenja o prestanku obavljanja djelatnosti radi brisanja iz registra.

Obrazac RPO-1 preuzmite ovdje: [Obrazac RPO-1](#)

Prema odluci Općinskog vijeća Općine Baška od 15.01.2019. godine o visini paušalnog poreza na dohodak za djelatnost iznajmljivanja i smještaja propisano je slijedeće:

Visina paušalnog poreza na dohodak za djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu po krevetu poreznim obveznicima iz članka 7. Pravilnika koji djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu obavljaju na području Općine Baška.

Visina paušalnog poreza po krevetu utvrđuje se, kako slijedi:

- za naselje Baška u iznosu od 300,00 kuna
- za naselje Jurandvor u iznosu od 210,00 kuna
- za naselje Batomalj i Draga Baščanska u iznosu od 150,00 kuna.

5.4. UPLATA EKOLOŠKE PRISTOJBE

Ekološku pristojbu sukladno Odluci o naplati ekološke takse (Službene novine PGŽ8/95, 26/95, 4/00,6/00) plaćaju osobe koje na području Općine Baška koriste usluge noćenja u smještajnim objektima u kojima se obavlja ugostiteljska ili turistička djelatnost, i to u razdoblju 01.05.- 30.09. u iznosu od 1,60 kn na noć.

Naplaćena se pristojba, umanjena za 10% naknade za obavljanje poslova naplate, uplaćuje svakih 7 dana na ž.r. Općine Baška - IBAN:HR24020061800800001, model 68

poziv na broj: 5789 – OIB.

Izvešće o naplaćenju ekološkoj pristojbi dostavlja se mjesečno, u roku od 5 dana po isteku mjeseca za koje se izvešće dostavlja.

5.5. PLAĆANJE PDV-a ZA POSREDNIČKE USLUGE

Iznajmljivači koji posluju s poreznim obveznicima iz EU (putničke agencije, platforme za oglašavanje i sl.) obvezni su plaćati PDV na proviziju.

Obveza plaćanja PDV-a na provizije stranih agencija podrazumijeva posjedovanje PDV identifikacijskog broja što je sada propisano i Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti koji je stupio na snagu 17. studenoga 2018. godine.:

Člankom 32. spomenutog Zakona, definirane su obveze iznajmljivača, gdje stavak 7.2. propisuje obvezu isticanja PDV ID broja: "Prilikom oglašavanja i reklamiranja usluga i isticanja poruka u promidžbenim materijalima iznajmljivač smije koristiti samo oznaku propisane vrste te kategoriju i vrstu posebnog standarda objekta koja je utvrđena rješenjem nadležnog ureda, a prilikom oglašavanja i reklamiranja usluga s poreznim obveznicima iz Europske unije mora istaknuti porezni broj, odnosno PDV identifikacijski broj".

6. PRESTANAK VAŽENJA RJEŠENJA O ODOBRENJU:

- smrću iznajmljivača,
- odjavom iznajmljivača danom navedenim u odjavi ili danom podnošenja odjave nadležnom uredu, ako je iznajmljivač u odjavi utvrdio datum unatrag,
- ako iznajmljivač ne započne pružati usluge u roku od godine dana od dana konačnosti rješenja,
- ako se utvrdi da je iznajmljivač, odnosno objekt u kojem se pružaju ugostiteljski usluge prestao ispunjavati neki od uvjeta navedenih u članku 33. stavku 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti koji se odnosi na njega,
- ako je inspekcijskim nadzorom utvrđeno da nisu ispunjeni uvjeti propisani Zakonom, propisima donesenim na temelju Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, a utvrđeni nedostaci nisu otklonjeni u zadanom roku.

*Potrebne knjige i obrasce pod točkama 4. i 5. možete nabaviti u Narodnim novinama ili u papirnicama.

7. OSTALO

Časopis Apartman Plus

Na stranicama www.interligo.hr moguće je pratiti online izdanje časopisa. Kod za aktivaciju možete zatražiti putem maila na adresu: info@vistbaska.hr